



C O P I A

COMUNE DI CUGGIONO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**OGGETTO:** AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI E CERTIFICAZIONI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA - LEGGE N.68/1993 E S.M.I.

L'anno DUEMILAVENTITRE addì DICIOOTTO del mese di GENNAIO alle ore 16:00 nella solita sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza</i>
CUCCHETTI GIOVANNI	SINDACO	S
BERRA SERGIO	ASSESSORE	S
LONGONI CARMELA SERENA	ASSESSORE	S
GUZZINI SANDRO	ASSESSORE	S
TOGLIARDI CLAUDIA	ASSESSORE	collegamento audio/video
Totale Presenti	5	Totale Assenti 0

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA.

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti in presenza e in collegamento audio/video nel rispetto dei criteri stabiliti con Decreto n. 32 del 9/12/2020, CUCCHETTI GIOVANNI - SINDACO assume la presidenza e invita alla discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

N. 52 reg. Pubbl.

Referto di Pubblicazione

(art. 124 1° comma, D.Lgvo n. 267/18.08.2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale è pubblicata il giorno 25/01/2023 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 25/01/2023

Il Segretario Generale

F.to DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA

deliberazione della giunta comunale nr. 8 del 18/01/2023

OGGETTO:

AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI E CERTIFICAZIONI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA - LEGGE N.68/1993 E S.M.I.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Commissionario Straordinario n° 177 del 21/04/1994 con la quale venivano fissati i valori dei diritti di segreteria sugli atti amministrativi in materia urbanistica-edilizia, in attuazione al D.L. 382 del 18/09/1992;

VISTO l'art. 10 comma 10 del D.L. N° 8 del 18/01/1993 convertito della Legge n° 68 del 19/03/1993, modificato e integrato dall'art. 2 comma 6, punto 19 della L. 662 del 23/12/1996 e dall'art. 1 comma 50 della L. n° 311 del 30/12/2004 con il quale sono stati definitivamente istituiti i diritti di segreteria per i succitati atti amministrativi, il tutto come segue:

- a) certificati di destinazione urbanistica previsti dall'articolo 18, secondo comma, della legge 28 febbraio 1985, n. 47, e successive modificazioni, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- b) autorizzazioni di cui all'articolo 7 del decreto-legge 23 gennaio 1982, n. 9, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 marzo 1982, n. 94, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- c) autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio dell'attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche, da un valore minimo di € 51,65 ad un valore massimo di € 516,46. Tali importi sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;
- d) autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'articolo 30 della legge 5 agosto 1978, n. 457, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- e) autorizzazione per la lottizzazione di aree, di cui all'articolo 28 della legge urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150, e successive modificazioni ed integrazioni, da un valore minimo di L. 100.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000;
- f) certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia da un valore minimo di L.10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- g) concessioni edilizie, da un valore minimo di L. 30.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000.

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 80 del 01/09/2015 con la quale venivano fissati, insieme alla relativa modulistica, i valori dei diritti di segreteria sugli atti amministrativi in materia paesaggistica ai sensi del D.Lgs 42/2004 e della L.R. 12/2005 e della DGR n° XI/2727 del 22/12/2011 ;

deliberazione della giunta comunale nr. 8 del 18/01/2023

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2018 con la quale venivano aggiornati i diritti di segreteria di cui all'oggetto;

VISTI inoltre:

- l'articolo 172 comma 1 lettera e) del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che sono allegati al bilancio di previsione “le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi”
- l'articolo 54 comma 1 del D. Lgs 446/1997 il quale stabilisce che i Comuni approvano le tariffe ed i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

RITENUTO di dover aggiornare le tariffe per l'anno 2023 mediante applicazione delle tariffe aggiornate (come da tabella allegata) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con evidenza che l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per famiglie nel periodo Luglio 2015 - novembre 2022 riporta un incremento del 17,8%, di cui l'11,5% nel suo periodo Novembre 2021 (data di adozione della deliberazione di conferma dei prezzi per l'anno 2022 G.C. n. 110 del 17/11/2021 - novembre 2022 (ultimo dato disponibile);

VISTO l'articolo 26, comma 2, del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50 “Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina”, convertito con Legge del 15 luglio 2022, n. 91 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 maggio 2022, n.50, recante misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina”, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 164 del 15 luglio 2022, in cui si dispone che:

- in deroga alle previsioni di cui all'articolo 23, comma 16, terzo periodo, del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016, e limitatamente all'anno 2022, le Regioni, entro il 31 luglio 2022, procedono ad un aggiornamento infrannuale dei prezzari in uso alla data di entrata in vigore del decreto medesimo;
- i prezzari aggiornati ai sensi del comma 2 del decreto-legge n. 50/2022 cessano di avere validità entro il 31 dicembre 2022 e possono essere transitoriamente utilizzati fino al 31 marzo 2023 per i progetti a base di gara da cui approvazione sia intervenuta entro tale data;

RITENUTO di aggiornare le tariffe come da tabella allegata, con i seguenti criteri:

- adeguamento medio delle tariffe esistenti del 15% circa, con integrazione di tariffe per diritti di istruttoria non tariffati sino al 2022;
- esclusione di aumenti per pratiche gestite attraverso lo Sportello Unico Edilizia Digitale, soggette a diritti esigibili di Euro.Pa.;

CONSIDERATO che di fatto l'ultimo aggiornamento dei diritti di segreteria risale al 2018 con la deliberazione sopra indicata;

Visto l'art. 2 comma 60, punto 19, della Legge 23.12.1996 n. 662 (legge finanziaria per il 1997) che ha sostituito la lettera c) dell'art.10, comma 10 del DL 18.01.1993 n. 8;

Visti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000;

Ritenuto che la materia in esame rientra nella competenza di questa giunta comunale per

deliberazione della giunta comunale nr. 8 del 18/01/2023

effetto del disposto di cui all'art. 48 ed all'art. 107 del TUEL in quanto "espressione tipica del potere di indirizzo e di controllo politico amministrativo, non esercitato dal consiglio comunale nei suoi precedenti atti fondamentali (bilancio, rpp, peg), né rientrante nei poteri e competenze assegnate ai dirigenti ex comma 2 art. 107";

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di Legge;

D E L I B E R A

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo e di seguito si intendono richiamate;
2. di determinare l'aggiornamento dei diritti di segreteria sugli atti e sulle certificazioni di materia urbanistica ed edilizia di cui al comma 10 dell'art. 9 del D.L. 18.09.1992, n. 382, come modificato dall'art. 1 legge 30.12.2004, n. 311, come riportati nella tabella allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che l'applicazione dei nuovi importi interverrà a decorrere dal 1° gennaio 2023;

Successivamente, con separata votazione:

LA GIUNTA COMUNALE

delibera con voti unanimi di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. Decreto Legislativo n. 267/2000.



COMUNE DI CUGGIONO
(Città Metropolitana di Milano)

TABELLA DIRITTI DI SEGRETERIA
Aggiornamento Del. G.C. n. 08 del 18/01/2023

Tipo di atto	Descrizione	Dal 01/01/2023
Certificato di destinazione urbanistica prevista dall'art. 30 del D.P.R. 280/2001	una sola particella	€ 23,00
	Sino a 3 particelle su un unico foglio di mappa	€ 40,00
	Sino a 3 particelle su più fogli di mappa	€ 70,00
	Per ogni particella in più oltre alle tre	€ 16,00
Deposito frazionamento	Per ogni singolo tipo	€ 23,00
Certificati e/o pareri in materia urbanistica, edilizia, paesaggistica, ambientale	Per singolo parere e/o certificazione	€ 70,00
Calcoli prezzi di cessione E.E.C. e/o indennità aree P.E.E.P.	Per singola unità immobiliare	€ 58,00
Comunicazione di inizio lavori asseverata - CILA	Per singola pratica	€ 60,00
Segnalazione certificata di agibilità - SCA	Per singola pratica	€ 50,00
Segnalazione certificata di inizio attività - SCIA	Per interventi non onerosi (senza previsione realizzazione di volumetrie e/o superfici)	€ 70,00
	Onerose per edifici residenziali	€ 100,00
	Onerose per edifici commerciali / produttivi oltre i 150 mt di superficie totale	€ 120,00
	Opere di urbanizzazione	€ 160,00
Permesso di costruire	Per singola pratica attività residenziali	€ 110,00
	Onerose per edifici commerciali / produttivi oltre i 150 mt di superficie totale	€ 140,00
	Opere di urbanizzazione	€ 200,00
Permesso di costruire in Sanatoria	Per singola pratica attività residenziali	€ 150,00
	Onerose per edifici commerciali / produttivi oltre i 150 mt di superficie totale	€ 180,00
Vulture	Permessi di costruire, autorizzazioni, ecc	€ 30,00

Autorizzazioni	Manomissione suolo pubblico	€ 58,00
Antenne telefonia	Per singola richiesta di installazione	€ 580,00
	Modifica del numero dei ripetitori presenti su ogni singola antenna	€ 174,00
Sopralluoghi a richiesta	Per singola uscita	€ 35,00
	Per accertamenti con perizia e/o certificazione (verifica inagibilità a richiesta, altre verifiche tecniche comunali a richiesta, ecc.)	€ 175,00
Autorizzazioni paesaggistiche	Procedimento semplificato	€ 75,00
	Procedimento ordinario	€ 100,00
Accertamento compatibilità paesaggistica	Per singola richiesta	€ 150,00
Istruttoria piani attuativi	Ambiti con superfici territoriali di intervento inferiori a 5.000 mq	€ 175,00
	Ambiti con superfici territoriali di intervento superiori a 5.000 mq	€ 350,00
Conferenza di servizi obbligatoria (ove non assolti oneri SUAP)	In aggiunta agli oneri di istruttoria e a carico del richiedente	€ 375,00
Pareri preventivi piani attuativi e permessi di costruire	Ambiti con superfici territoriali di intervento inferiori a 5.000 mq	€ 115,00
	Ambiti con superfici territoriali di intervento superiori a 5.000 mq	€ 175,00
Programmi integrati di intervento	Atti di programmazione negoziata di iniziativa privata e piani attuativi in variante al PGT, esclusa procedura conferenza di servizi.	€ 290,00
Presentazione pratiche strutturali	Per interventi di modifica o nuova costruzione che non prevedono sopralzi di edifici esistenti	€ 30,00
	Per interventi che prevedono sopralzi di edifici esistenti	€ 100,00
	Rilascio certificazione per la sopraelevazione a cura di tecnico abilitato nominato dal Comune	€ 600,00 (al costo con conguaglio se superiore)
Accesso atti documentazione cartacea	Importo per la prima pratica edilizia rintracciata in archivio	€ 29,00
	Per ulteriori pratiche oltre la prima	€ 11,50
Accesso atti documentazione digitale	Importo per la prima pratica edilizia rintracciata in archivio	€ 11,50
	Per ulteriori pratiche oltre la prima	€ 5,50

Spese di riproduzione	Per singolo foglio A4 fronte	€ 0,23
	Per singolo foglio A4 fronte/retro	€ 0,29
	Per singolo foglio A3 fronte	€ 0,35
	Per singolo foglio A3 fronte/retro	€ 0,41
Autenticazione atti	Per singolo foglio/tavola grafica/elaborato	€ 0,60
	Copie o stampe grande formato oltre il costo sostenuto dall'ente per la prima pratica	€ 11,50
	Copie o stampe grande formato oltre il costo sostenuto dall'ente per pratica oltre la prima	€ 2,30
Autorizzazione abbattimento alberi	Per singola richiesta senza sopralluogo	€ 17,50
	Per singola richiesta con sopralluogo	€ 40,00
Rilascio attribuzione numero civico	Per singola richiesta (per ogni unità ecografica)	€ 11,50
Rilascio autorizzazione insegne, targhe, bacheche e distributori automatici	Per singola richiesta	€ 70,00
Voltura o rinnovo senza modifiche di autorizzazione insegne, targhe, bacheche e distributori automatici	Per ogni autorizzazione in corso di validità	€ 20,00



COMUNE DI CUGGIONO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Allegato alla Delibera di:

☒ Deliberazione Giunta Comunale N. 8 del 18/01/2023

Oggetto:

AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI E CERTIFICAZIONI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA - LEGGE N.68/1993 E S.M.I.

Pareri espressi in applicazione art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

In merito alla proposta di adozione dell'atto indicato in oggetto, si esprime in ordine alla sola regolarità tecnica parere

☒ Favorevole

☐ Contrario

Cuggiono, 14/01/2023

IL RESP. AREA TECNICA

F.TO CROCE LUCA

Pareri espressi in applicazione art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

In merito alla proposta di adozione dell'atto indicato in oggetto, si esprime in ordine alla sola regolarità contabile parere

☒ Favorevole

☐ Contrario

Cuggiono, 16/01/2023

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO DOTT.SSA DALLA LONGA SONIA ANTONIETTA

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

ILSINDACO
F.to CUCCHETTI GIOVANNI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 TUEL D.Lgs. N. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 25/01/2023 giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 - comma 3 - Tuel D.Lgs. N. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134 comma 3, D. Lgs. n. 267/2000.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

Li, 25/01/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA
