

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI NASCITA DEL FIGLIO

.....
(Indicare l'Ente o il Privato cui è diretta la dichiarazione)

Io sottoscritto/a.....
nato/a a..... il.....
con residenza nel Comune di..... prov.....
Via/piazza..... n°..... CAP.....

In relazione a (specificare procedimento per cui la dichiarazione è richiesta):.....
.....

Valendomi della disposizione di cui all'art. 46 (ed all'art. 3)¹ del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al d.p.r. n° 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità,

DICHIARO

Che mio figlio è nato il..... a.....
.....

.....
(Data)

.....
(Firma)

La dichiarazione vale sei mesi. Per la validità oltre ai sei mesi:

io sottoscritto dichiaro che le informazioni contenute nella presente dichiarazione non hanno subito modifiche dalla data sopraindicata.

.....
(Data)

.....
(Firma)

1 Precisare qualora il cittadino sia straniero UE o extra UE.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI CON LA RICHIESTA (AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679)

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. I dati saranno trattati dal Comune di Cuggiono, in qualità di titolare del trattamento, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come novellato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, con le modalità previste nell'informativa per il trattamento dei dati personali pubblicata nella sezione "Privacy" sul sito web istituzionale dello stesso Comune.

Luogo e data

Firma

Gli interessati debbono sottoscrivere il presente modulo secondo una delle modalità, previste dall'art. 38 d.P.R. n. 445/2000:

Dichiarazione rivolta ad Enti Pubblici o a gestori di Pubblici Servizi

1. firmando alla presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione;
2. firmando e allegando al modulo una fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità, in questo caso il documento può essere consegnato all'ufficio competente a ricevere la documentazione anche da un terzo, o inviato via posta.

Dichiarazione rivolta a Privati

possono essere presentate secondo una delle modalità descritte per gli Enti Pubblici, oppure firmando alla presenza di un funzionario comunale delegato; in tal caso la firma deve essere autenticata, l'autentica è soggetta al pagamento delle relative imposte e diritti.

Al fine di consentire che i dati dichiarati possano essere verificati presso gli Enti Pubblici che detengono le informazioni necessarie, il dichiarante deve fornire al richiedente privato un espresso consenso scritto (art.71 d.P.R. n.445/2000).

La mancata accettazione della presente dichiarazione, sottoscritta nei modi sopra indicati, da parte di un Ente Pubblico o di un gestore di Pubblici Servizi, costituisce violazione dei doveri d'ufficio ai sensi dell'art.74 del d.P.R. n.445/2000.

La presente dichiarazione ha la medesima validità dei documenti che sostituisce.

I cittadini di Paesi stranieri che non sono membri dell'Unione Europea possono dichiarare solo situazioni certificabili da Enti Pubblici italiani. Art.76 del d.P.R. n.445/2000: -Norme penali -"Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia."